

नेपाल सरकार
उद्योग वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालय
ग्रामिण उद्यम तथा विप्रेषण कार्यक्रम (समृद्धि) आयोजना
Rural Enterprises and Remittances Project
(SAMRIDDH)

आयोजना व्यवस्थापन कार्यालय इटहरी, सुनसरी नेपाल

व्यवसायिक सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आह्वान गरिएको प्रस्ताव सम्बन्धमा उठेका जिज्ञासाहरुमा थप प्रस्ट पारिएको सुचना ।

१. Section-2 को 'B' को 15.1.1 बमोजिम Key Experts (instructional staffs) र non-key expert (non-instructional staffs) प्रस्ताव गर्दा एक व्यक्ति वा अर्को व्यक्ति भनेर उल्लेख नगरी नाम नै किटानी गरी पेश गरिएको हुनु पर्नेछ ।
२. प्रस्तावको पूर्णता सम्बन्धमा प्राविधिक प्रस्तावको लागि section-2 को 'B' को 15.2 मा उल्लेख भए अनुसार section-2 को E को DATA SHEET को 'B' को 10.1 को बुँदा नं. 1 देखि 7 सम्म र आर्थिक प्रस्तावका लागि बुँदा नं. 1 देखि 2 सम्म उल्लेख भए बमोजिम को ढाँचाको standard फाराम मुताविक प्रस्ताव पेश गर्नुपर्ने हूँदा यी standard forms बाहेक RFP आह्वानमा उपलब्ध गराइएको कागजातको बाँकी sections (section-1, section-2, section-5, section-6, section-7 / section-8) को कपी पेश गर्न आवश्यक छैन ।
३. Section-2 को 'E' को Data sheet 'C' को 17.4 को 'a' बमोजिम प्राविधिक प्रस्ताव पेश गर्दा मुलकपी र छायाँकपी/प्रतिलिपी उल्लेख गरी अलग अलग खामबन्दीमा राखेर त्यसको बाहिर पनि मुलकपी र छायाँकपी उल्लेख गरी दुबैलाई एउटै बन्दि खाममा राखेर प्राविधिक प्रस्ताव पेश गरेको हुनु पर्नेछ ।
४. Section-2 को 'E' को Data sheet को 'C' को 30.2 मा उल्लेख भए अनुसार तालिम शुरु गर्न अपेक्षा गरिएको समय कार्तिक २०७५ अर्थात November २०१८ रहेको छ ।
५. Section 3 को Form Tech-4 को पहिलो अनुच्छेदको नोटमा उल्लेख भएको "A recommendation or consent letter from the related local government for conducting the Proposed training should be submitted" भन्ने वाक्याम्सलाई हटाइएको छ ।
६. आयोजनाले समेट्ने जिल्लाहरुमा व्यवसायिक सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि RFP आह्वान गरिएको सन्दर्भमा सम्बन्धित प्रस्तावक फर्महरुले RMA गर्दा दोहोरोपना नआओस भन्ने कुरालाई मध्यनजर गर्दै RFP मा उल्लेख भएको फर्महरु, जिल्लाहरु र तालिमको sector सम्बन्धित विवरणहरु यस आयोजनाको वेवसाइटमा राखिने छ ।

६. section-2 को 'c' को 17.2 मा “प्रस्तावको साथमा पेश गरीने कागजातहरुको आधिकारिकता पूस्ट्याईंका लागि मान्यता प्राप्त व्यक्तिबाट नोटरी गरी संलग्न गरेको हुनु पर्नेछ” भन्ने बाक्यांश थप गरिएको छ । यसरी नोटरी गरिएका कागजातहरुमा र प्रस्तावको प्रत्येक पृष्ठहरुमा परामर्शदाता फर्मको अछित्यारी प्राप्त व्यक्तिको दस्तखत र परामर्शदाता फर्मको छाप अनिवार्य रूपमा लगाएको हुनु पर्नेछ ।

७. Section-2 को 'c' को 23.1 Technical Proposal को मूल्यांकनको आधारमा प्रस्तापक परामर्शदाता फर्महरुको योग्यताक्रम निर्धारण हुनेछ । त्यस पछि मात्र योग्यता पुगेका परामर्शदाता फर्महरुलाई Negotiation छलफलका लागि बोलाइने छ । यसको लागि Financial Proposal खोल्ने र Negotiation छलफल गर्नका लागि मिति र समय तालिका निर्धारण गरिनेछ । यसको सुचना सम्बन्धित परामर्शदाता फर्महरुलाई न्यूनतम् एक हप्ता अगाडि नै सम्प्रेषण गरिनेछ ।